

«УТВЕРЖДЕН»:

*общим собранием учредителей
местной общественной организации
«Попечительский совет
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 27 «Сэсэг» г. Улан-Удэ»*

(Протокол № 1 от 10 января 2014 г.)

УСТАВ

*местной общественной организации
«Попечительский совет
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 27 «Сэсэг» г. Улан-Удэ»*

*Республика Бурятия
г. Улан-Удэ
2014 год*

1. Общие положения.

1.1 Местная общественная организация «Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27 «Сэсэг» г. Улан-Удэ», именуемая в дальнейшем Организация, является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в Уставе Организации.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Республики Бурятия, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общественных объединениях», другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное название Организации: Местная общественная организация «Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27 «Сэсэг» г. Улан-Удэ».

Сокращенное название Организации: МОО «Попечительский совет МБДОУ Детский сад № 27 «Сэсэг» г. Улан-Удэ».

1.4. Организация распространяет свою деятельность на территории города Улан-Удэ Республики Бурятия.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета в банках на территории Российской Федерации, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед членами Организации.

1.7. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.8. Местонахождение Организации: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ.

1.9. Организационно-правовая форма: общественная организация.

2. Цели создания и предмет деятельности Организации.

2.1. Основной целью Организации является:

- содействие деятельности, направленной на развитие воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей дошкольников, защита их прав и свобод;
- проведение мероприятий по организации досуга дошкольников;
- оказание помощи Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 27 «Сэсэг» г. Улан-Удэ» (далее – детский сад) в приобретении оборудования, материалов и учебно-методической литературы для детского сада;
- содействие деятельности, направленной на развитие творческих способностей, и социальное становление дошкольников;
- взаимодействие с государственными, общественными и коммерческими структурами в решении проблем в сфере воспитания и образования.

2.2. Деятельность Организации направлена на:

- защиту прав и интересов дошкольников и педагогических кадров детского сада;
- поддержку инновационных направлений в сфере воспитания, образования и гуманитарных инициатив;
- формирование устойчивого финансового внебюджетного фонда развития детского сада;
- установление общественного контроля за использованием добровольных пожертвований на нужды детского сада;
- контроль за использованием целевых внебюджетных средств;
- финансирование материально-технического и учебно-методического обеспечения воспитательного и образовательного процесса, оборудования групп, кабинетов и спортивного зала, обновление библиотечного фонда детского сада;
- финансирование ремонта здания, в котором располагается детский сад, а также благоустройство относящихся к детскому саду земельных участков, финансирование строительства новых объектов;
- содействие в приобретении оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- финансирование мероприятий, связанных с охраной, укреплением здоровья и организацией отдыха, обеспечением безопасности дошкольников и сотрудников детского сада;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности детского сада в области удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей дошкольников, проведению их досуга;

2.3. Организация осуществляет предпринимательскую деятельность для достижения общественно полезных целей, ради которых создана Организация, и соответствующую этим целям. Организация может создавать и участвовать в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация занимается на основании лицензии.

2.5. Организация активно участвует в благотворительной деятельности и может согласно действующему законодательству использовать свои средства и имущество для реализации тех или иных благотворительных программ, соответствующих целям Организации.

3. Права и обязанности Организации.

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным Законом "Об общественных объединениях" и другими законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в установленном законом порядке;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- создавать свои филиалы и открывать представительства;
- осуществлять предпринимательскую, внешнеэкономическую и иную, не противоречащую закону, деятельность, направленную на обеспечение уставных задач и программ Организации;
- проводить лотереи, аукционы, концерты мастеров искусств и творческих коллективов, выставки-продажи произведений литературы и искусства, шоу-программы, спортивные соревнования и другие массовые социально-культурные мероприятия, в соответствии с действующим законодательством;
- вести рекламно-издательскую деятельность, распространять методические материалы, аудио и видеокассеты и другие носители информации, сопутствующие товары направленные на воспитание подрастающего поколения;
- осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и международного права, направленные на выполнение уставных целей и задач.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителе в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации об объеме получаемых от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, об изменении сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

3.3. Организация ведет бухгалтерский, статистический учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих,

финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в районный архив; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

4. Управление Организацией.

4.1. Руководящими и контрольно-ревизионными органами Организации являются:

- Общее собрание членов Организации;
- Правление Организации;
- Ревизор Организации.

4.2. Высшим органом управления Организации является общее собрание членов Организации, созываемое Правлением Организации не реже одного раза в год.

Внеочередное общее собрание членов Организации созывается по требованию 1/2 членов Организации, Правления или Ревизора Организации.

4.3. К исключительной компетенции общего собрания членов Организации относится:

- внесение изменений и дополнений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- определение количественного состава Правления;
- избрание членов Правления, Председателя Правления, Ревизора Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- заслушивание и утверждение отчетов Ревизора Организации;
- реорганизация и ликвидация Организации;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным Законом "Об общественных объединениях" или Уставом Организации.

Общее собрание считается правомочным, если присутствует на собрании более половины членов Организации.

Решение общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Организации за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания членов Организации, требующих квалифицированного большинства голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании членов Организации.

В случае досрочного прекращения полномочий членов Правления, Председателя Правления или Ревизора Организации, на очередном общем собрании членов Организации (годовом, или внеочередном) избираются новые члены Правления, Председатель Правления или Ревизор Организации. Срок полномочий вновь избранных членов Правления и Председателя Правления Организации не может превышать сроков полномочий действующего Правления.

4.4. В период между собраниями деятельностью Организации руководит Правление Организации, избираемое общим собранием членов Организации сроком на пять лет. Количественный и персональный состав Правления определяется на общем собрании членов Организации. Правление Организации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Правление Организации:

- осуществляет управление деятельностью Организации;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает квартальные бухгалтерские балансы Организации;
- принимает решение о создании филиалов и открытии представительств, хозяйственных обществ, а также об участии в деятельности хозяйственных обществ;
- назначает руководителей филиалов, представительств и хозяйственных обществ;
- утверждает Положения о филиалах, представительствах и Уставы хозяйственных обществ;
- определяет размер и порядок внесения вступительных и членских взносов;
- осуществляет прием в члены Организации и исключение из членов Организации;
- распоряжается имуществом и средствами Организации;
- утверждает целевые программы и определяет источники их финансирования.

Заседание Правления считается правомочным, если присутствует на заседании более половины его членов. Решение заседания Правления принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании.

4.5. Председатель Правления избирается на общем собрании членов Организации сроком на пять лет, входит в состав Правления и возглавляет его по должности.

Председатель Правления:

- распределяет обязанности среди членов Правления Организации;
- решает вопросы, связанные со страхованием и проведением аудиторских проверок;
- обеспечивает реализацию программ деятельности Организации;

- организует подготовку и проведение общих собраний членов Организации и заседаний Правления Организации;
- осуществляет текущее руководство работой Организации;
- действует от имени Организации без доверенности;
- совершает сделки и иные юридические акты;
- подписывает решения Правления, финансовые документы, выдает доверенности;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции, пользуется правом приема и увольнения штатных работников Организации;
- проводит повседневную работу для реализации решений Правления Организации.

4.6. Ревизор Организации избирается на общем собрании членов Организации сроком на пять лет.

Ревизор Организации:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Организации, ревизирует состояние и учет имущества;
- проверяет сроки и правильность дел в аппарате Правления, работу с заявлениями граждан.

Ревизор Организации подотчетен общему собранию членов Организации.

На основании документов, представляемых Правлением, и результатов проверок деятельности Организации, Ревизор Организации представляет ежегодный отчет о работе Организации общему собранию членов Организации. Отчет представляется не позднее 1 месяца после окончания финансового года.

5. Члены Организации.

5.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица – общественные объединения, выражающие поддержку целям данной Организации и принимающие участие в ее деятельности.

Иностранные граждане и лица без гражданства наравне с гражданами Российской Федерации могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

Члены Организации не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам ее членов.

Члены Организации – физические и юридические лица, имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Прием в члены Организации осуществляется Правлением Организации на основании:

- письменного заявления физического лица на имя Председателя Правления;
- письменного заявления и решения компетентного органа юридического лица – общественного объединения.

5.3. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- обращаться за помощью в Организацию по любым вопросам защиты своих прав и законных интересов;
- добровольно прекратить свое членство в Организации;
- осуществлять контроль за деятельностью Правления Организации по достижению Уставных целей и задач.

5.4. Член Организации обязан:

- своевременно уплачивать вступительный и членские взносы;
- участвовать в деятельности Организации, укреплять ее авторитет и материально-техническую базу;
- соблюдать требования настоящего Устава и решения вышестоящих органов Организации.

5.5. Прекращение членства в Организации производится:

- по желанию члена Организации;
- по решению Правления Организации с последующим утверждением такого решения на общем собрании членов Организации.

6. Имущество Организации.

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

6.2. Средства Организации и его имущество образуется из:

- вступительных и членских взносов;
- добровольных взносов и пожертвований граждан, любых организаций, предприятий и учреждений;
- поступлений от проводимых Организацией лекций, лотерей, аукционов, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий;
- доходов от предпринимательской деятельности Организации, гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической и иной деятельности, не запрещенной законом;
- других не запрещенных законом поступлений.

6.3. В собственности Организации могут также находиться переданные на законных основаниях гражданами и организациями произведения литературы и искусства, документы, литература и другие пожертвования нефинансового характера, интеллектуальная собственность в виде ноу-хау, авторских и иных прав. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в Договоре соответствующего лица с Организацией.

6.4. Собственностью Организации является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями и учреждениями имущество, включая денежные средства, ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью, не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

Организация отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

Собственником имущества является Организация.

Члены Организации не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

6.5. Филиалы и Представительства Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав.

7.1. Устав Организации может быть изменен и дополнен по решению общего собрания членов Организации. Такое решение принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании членов Организации.

7.2. Изменения и дополнения в Устав приобретают юридическую силу с момента регистрации в установленном законом порядке.

8. Прекращение деятельности Организации, ее реорганизация.

8.1. Прекращение деятельности Организации может быть в виде реорганизации или ликвидации.

Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, преобразования и производится по решению общего собрания членов Организации. Такое решение принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании членов Организации.

Ликвидация Организации осуществляется либо по решению общего собрания членов Организации принимаемым квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании членов Организации, либо в судебном порядке.

8.2. В случае реорганизации Организации имущество переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. В случае ликвидации Организации, ее имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, указанные в Уставе Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.4. При реорганизации или ликвидации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются в утвержденном порядке в государственный архив.

Решение о государственной регистрации создания Местной общественной организации «Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27 «Сэсэг» г. Улан-Удэ» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия «05» февраля 2014 года, учетный номер 0412010835.

Сведения о государственной регистрации создания Местной общественной организации «Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27 «Сэсэг» г. Улан-Удэ» внесены Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 9 по Республике Бурятия «10» февраля 2014 года в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1140327001605.

И.о. Начальника



Е.В. Селина