

УТВЕРЖДЕН

МКУ «Комитет по образованию
Администрации г. Улан-Удэ»

Приказ № _____ от « _____ » _____ 20__ г.



Председатель Комитета:

/Т.Г.Митрофанова/

СОГЛАСОВАН

МУ «Комитет по управлению имуществом и
землепользованию Администрации г. Улан-Удэ»

Распоряжение № _____ от « _____ » _____ 20__ г.



Председатель Комитета:

/Д.Б. Дондукова/

Изменения в УСТАВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №27 «Сэсэг» г. Улан-Удэ»

ПРИНЯТ

Решением совета трудового коллектива

МБДОУ «Детский сад №27 «Сэсэг»

Протокол № 2 от « 7 » 05 2020 г.

Председатель Собрания:



/Е.В.Шелковникова/

г. Улан-Удэ
2020 г.

Внести следующие изменения в устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад №27 «Сэсэг»:

1. В пункте 2.4. слова «- предоставление дополнительного образования в Учреждении;» исключить;
2. Пункты 2.7.1., 2.7.2. исключить;
3. В пункте 4.4. слова « • копии документов на выплаты компенсации части родительской платы в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов РФ;» исключить;
4. Раздел 6. Порядок комплектования персонала дополнить пунктами следующего содержания:
 - «6.11. Правовой статус (права обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплен в соответствии с действующим Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.
 - 6.12. Работники из числа вспомогательного персонала Учреждения имеют право:
 - 6.12.1. На защиту профессиональной чести и достоинства;
 - 6.12.2. На участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом.
 - 6.12.3. На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.
 - 6.12.4. На своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией.
 - 6.12.5. На отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для жизни и здоровья вследствие нарушений и требований охраны труда.
 - 6.12.6. На ознакомление с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы.
 - 6.12.7. Требовать от Администрации Учреждения строгого наблюдения норм и правил охраны труда.
 - 6.12.8. Иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня.
 - 6.13. Обязанности работников из числа вспомогательного персонала Учреждения:
 - 6.13.1. Стремление к достижению максимально высокого уровня всей своей профессиональной работы.

6.13.2. Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.

6.13.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

6.13.4. Проходить периодические медицинские обследования.

6.13.5. Принимать меры предосторожности для предупреждения несчастных случаев с обучающимися, работниками и другими гражданами, посетившими учреждение.

6.13.6. Соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Учреждения.

6.14. Ответственность работников из числа вспомогательного персонала Учреждения:

6.14.1. Работники из числа вспомогательного персонала Учреждения несут ответственность за неисполнение или надлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.»

5. Пункт 7.19.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Организации за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания членов Организации, требующих квалифицированного большинства голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании членов Организации».