Руководителю подразделения РГУ

"Центр соцподдержки населения"

 по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

О НАЗНАЧЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА

СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

проживающий(ая) (пребывающий(ая)) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, N тел. \_\_\_\_\_\_\_.

Прошу назначить компенсацию части родительской платы за

содержание ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. р. в образовательных организациях (детский сад) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать наименование, номер)

Документы для назначения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документов | Представлены документы (количество) | Не представлены документы (количество) |
| 1 | Копия свидетельства о рождении ребенка (детей) |  |  |
| 2 | Копия паспорта родителя (законного представителя) |  |  |
| 3 | Копия документа, содержащего информацию о лицевом счете заявителя в кредитной организации  |  |  |
| Дополнительно представляю: |  |  |
| 4 | Решение об установлении опеки (попечительства) |  |  |
| Договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью |  |  |
| 5 | Др. документы |  |  |

Прошу перечислять назначенную мне компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях в банк N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование и N банка, подразделения)

Я предупрежден(а), что несу ответственность за достоверность сообщаемых мной сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Суммы компенсации, излишне предоставленные мне вследствие злоупотребления с моей стороны (предоставление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения и выплаты компенсации, ее размеров), обязуюсь возместить в полном объеме. Обязуюсь предоставить недостающие документы в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата заполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Памятку получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата приема док-ов | Регистрационный N | Ф.И.О. специалиста подразделения РГУ | Подпись специалиста подразделения РГУ |

РАСПИСКА

о приеме документов гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документов | Представлены документы (количество) | Не представлены документы (количество) |
| 1. | Копия свидетельства о рождении ребенка (детей) |  |  |
| 2. | Копия паспорта родителя (законного представителя) |  |  |
| 3. | Копия документа, содержащего информацию о лицевом счете заявителя в кредитной организации |  |  |
| Дополнительно представляю: |  |  |
| 4. | Решение об установлении опеки (попечительства) |  |  |
| Договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью |  |  |
| 5. | Др. документы |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата приема док-ов | Регистрационный N | Ф.И.О. специалиста подразделения РГУ | Подпись специалиста подразделения РГУ |